



DEBAGOIENeko MANKOMUNITATEA

## **GARAPEN AGENTZIA ZERBITZUAK ENPRESA ARLOAN TEKNIKARI BAT BITARTEKO FUNTZIONARIO IZENDATZEKO HAUTAKETA PROZESUAREN OINARRIAK**

### **1.- Deialdiaren xedea**

Deialdi honen xedea honako hau da: Debagoieneko Mankomunitateko Garapen Agentzia Zerbitzuak, enpresa arloan 2018an Gipuzkoako Foru Aldundiak diruz lagundutako zenbait proiektu garatzeko eta kudeatzeko behin behineko teknikari postu bat bitarteko funtzionario izaeraz betetzea.

Teknikari honen zereginak honako hauek izango dira:

- Eskualdeko enpresei bideratutako informazioa lortu, landu eta banatu. Enpresen datu baseak egituratu eta gaurkoratu web orria eta sare sozialen bitartez.
- Eskualdeko enpresen arlo ezberdinetan kudeaketa hobetzeko programak egituratu eta garatu, prestakuntza programak barne.
- Enpresen aldeko programak garatzeko diru-laguntzen eskaerak eta deskarguak egitea.
- Eskualdeko enpresen arteko lankidetzak sustatzeko foro, bilera eta beharrezkoak diren ekimenak bultzatu.
- Enpresei bideratutako Eskualde Arteko Mahaiaren (EAM) ekimenen barruko fasilidadore lanak burutzea.
- Industrie 4.0 egitasmoan bultzatutako ekimenen kudeaketa.
- Eskualdeko enpresen sustapenerako eta garapenerako bultzatu daitezkeen beste programen kudeaketa.

Bere hileko ordainsari gordina 2.283,40 €-koa izango da, honela banatuta:

- Soldata: 940,43 €.
- Lanpostu-mailako osagarria: 402,27 €.
- Berriazko osagarria: 940,70 €.

Bitarteko izendapenaren iraupena urte batekoa izango da, lanaldi osoz.

Ariketa kanporatzaileak gainditzen dituzten hautagaien zerrenda, deitutako postu-kopurutik aurrera, postu berdin edo antzekoetan gertatzen diren aldi baterako langile-premiak asetzeko erabili ahal izango da.

### **2.- Hautagaien baldintzak**

Onartuak izan eta, hala badagokie, oposizio-lehiaketan parte hartzeko, eskaerak aurkezteko epea bukatu baino lehen hautagaiek ondorengo baldintza hauek bete behar dituzte:

- a) Europako Batasuneko kide diren estatuetakoren baten nazionalitatea izatea, edota Europako Batasunak egin eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko Itunen aplikazioaren arabera, langileen zirkulazio askea aplikatzen zaion Estaturen bateko nazional izatea.

Baita ere parte har dezake Europako Batasuneko kide diren estatuetakoren bateko nazionalen ezkontideak, zuzenbidez banatuta ez badago, baita horren ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, betiere bi ezkontideak zuzenbidez banatuta ez badaude, ondorengo hauek hogeita bat (21) urtez beherakoak izan edota zaharragoak izan, baina haren kontura bizi baldin badira.

- b) 16 urte beteta izatea, eta nahitaezko erretirorako gehienezko adina gainditu gabe izatea.
- c) Goi mailako unibertsitate-titulazioa (lizentziatua, graduatua edo baliokidea) industria arloko ingeniaritzan izatea.
- d) B Gidatzeko baimena izatea.
- e) Lanpostuko eginkizunak betetzea eragotziko dion gaixotasun edo akats fisikorik ez izatea.
- f) Herri Administrazioen zerbitzura lan egiteko debekupean ez egotea zigor-espeditenteen ondorioz, edo eginkizun publikoak betetzeko gaitasun gabetu edo inhabilitatuta ere ez egotea.
- g) Abenduaren 26ko 53/1984 Legeak —Herri Administrazioen zerbitzuko Pertsonalaren Bateriaezintasunei buruzkoak— ezarritakoaren arabera, ezintasun edo bateraezintasuneko kausa legalen batean sartuta ez egotea, baina lege-arau horrek berorrek aipatzen duen aukera-eskubidea erabil dezakete dagoeneko postu publiko batean daudenez edo bateraezina den jarduera pribatu batean dihardutenek.

### **3.- Eskariak aurkeztea**

Oposizio-lehiaketan onartuak izateko eskariak Mankomunitateko lehendakariari zuzendu behar zaizkio, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean iragarkia argitaratu eta 10 egun naturaleko epean hurrengo egunetik kontaktzen hasita, ondorengo baldintzak betez:

- a) 2. oinarrian eskatzen diren baldintza guztiak eta bakoitza betetzen dituztela agerrarazi behar dute hautagaiek, eskariak aurkezteko epea bukatzen den datari buruz betiere.
- b) Hautagaiek lehiaketa-aldian balioetsiko diren merituei buruzko datuak agerrarazi behar dituzte. Ez dira balioetsiko eskarian zehazten ez direnak.

Eskariak, eta horien eredia Mankomunitatean emango da, behar bezala beteta eta NA-DNIren fotokopiarekin batera, Mankomunitateko Erregistro Orokorrean aurkeztu behar dira, Arrasateko Nafarroa Etorbideko 17an, edota Mankomunitatearen webgunearen bidez ([www.debagoiena.eus](http://www.debagoiena.eus)).

Halaber, aurkeztu daitezke Herri Administrazio Publikoen Administrazio Prozedurari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako moduan.

#### **4.- Aurkeztu beharreko agiriak**

a) Eskariarekin batera aurkeztu beharrekoak:

- NA-DNIren fotokopia, edo Europar Batasuneko beste estatu bateko kideen kasuan, nortasuna eta nazionalitatea egiaztatuko dituen agiriaren fotokopia.
- Hala badagokio, egiaztaturik duen hizkuntz eskakizunaren frogagiria.

b) Aukeratze-prozesuan aurkeztu beharrekoa:

Eskarian alegaturiko merituen egiaztagiriak gero aurkeztuko dira, Epaimahai Kalifikatzaileak adieraziko duen eran eta epean.

Agiri hau oposizio-aldia gainditzen dutenei bakarrik eskatuko zaie.

c) Aukeratze-prozesua bukatzen denean aurkeztu beharrekoak:

Lehiaketa-oposizioan parte hartzeko 2. oinarrian eskatzen diren betebeharren egiaztagiriak gainditu duten hautagaiek bitarteko izendapena baino lehen aurkeztu beharko dituzte, Mankomunitateak eskatzen dizkienean.

d) Agiriak alderatzea:

Parte hartzeko eskatzen diren baldintzak nahiz merituak egiaztatzeko, agiri orijinalak aurkeztu behar dira beren kopiekin Mankomunitateko Erregistrora ekartzen direnean bertan alderatzeko, salbu NA-DNIren kopia, hori eskariarekin batera entregatu behar baita. Kopia orijinalarekin alderatzea Mankomunitatean bertan egingo da, eta oposizio-lehiaketan parte hartu ahal izateko bakarrik.

#### **5.- Hautagaien onarpena**

Eskariak aurkezteko epea bukatzean, hautagai onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrendak onartuko ditu Mankomunitateko lehendakariak. Zerrenda horiek Mankomunitateko iragarki-taulan emango dira argitara eta web orrian, [www.debagoiena.eus](http://www.debagoiena.eus), eta 5 laneguneko epea utziko da ez-onartzea eragin duten akatsak zuzendu eta hutsuneak betetzeko, edota zerrenden aurkako erreklamazioak aurkezteko.

Ez bada erreklamaziorik aurkezten, behin-behineko zerrendak behin betiko bihurtuko dira. Erreklamazioak egiten badira, onartu edo baztertu egingo dira beste ebazpen baten bidez, eta honela onarturiko behin-betiko zerrendak lehen adierazitako moduan jarriko dira jende aurrean.

## **6.- Epaimahai Kalifikatzailea**

Honela osatuko da oposizio-lehiaketako Epaimahai Kalifikatzailea:

### **Lehendakaria**

- Garapen Ekonomikorako Eskualde Agentzia Zerbitzuko arduraduna edo honek eskuordeturiko teknikaria.

### **Mahaikideak**

- Garapen Agentziako teknikaria edo honek eskuordeturiko teknikaria.
- Bi udal enplegu teknikari.

### **Idazkaria**

- Mankomunitateko idazkaria edo, hala balegokio, bertako Administrazio Orokorreko teknikari bat.

Euskara maila balioesteko bakarrik, Epaimahai Kalifikatzaileko kide izango da Mankomunitateko euskara teknikaria ere.

Hautaketa probatan eta hautaketa batzordeko bileretan, Agentziako batzordeko zein Gobernu Juntako kideak egon ahal izango dira; baita langileen ordezkariak ere.

Epaimahaiko kideak Mankomunitateko lehendakariak izendatuko ditu eta izendapen hori Mankomunitateko iragarki-taulan eta web orrian emango da argitara, onartuen eta baztertuen zerrendarekin batera..

Epaimahaiari komenigarri iruditzen zaion probetan, gai bakoitzean aditu diren aholkularien laguntza eskatu ahal izango du.

Herri Administrazioen Araubidearen eta Guztientzako Administrazio Jardunbidearen Legeak 28. artikuluan ezarritako egoeretakoren bat ematen bada Epaimahaiko kideengan, kide horiek ez dute esku hartu behar —Mankomunitateko lehendakariari jakinaraziz— eta hautagaiek ere ezetsi egin ditzakete.

## **7.- Oposizio-aldiko ariketak**

Oposizio-aldiko ariketetarako deiak, Epaimahaiaren ebazpenak eta prozedura honen ondoriozko gainerako jakinarazpenak Mankomunitateko iragarki-taulan eta web orrian emango dira argitara.

Ekitaldi bakoitzerako deialdi bakarra egingo zaie hautagaiei, ezinbesteko kasuetan izan ezik, hauek behar bezala justifikatuta badaude eta Epaimahaiak askatasunez horrela iritzita.

Oposizio-aldian ondorengo ariketak egingo dira:

Lehen ariketa: Euskara proba. Nahitaezkoa eta kanporatzailea. 4. hizkuntza eskakizunaren mailako proba bat egingo da euskararen ezagutza baloratzeko. Oposizilogileek 4. hizkuntza-eskakizunari dagokion ezagutza gainditu beharko dute.

Ariketa honetan GAI edo EZ GAI emango da, eta proba honek barne ondorioak izango dituzenez soilik, Mankomunitateak ez du inolako ziurtagiririk luzatuko.

6/1989 legeak ezarritakoari jarraituz, 4.HE hautagai batek ere ez balu egiaztatuko, lanpostu honi 3.HE ezarriko zaio.

Bestalde lan poltsan geratuko dira 3.HE egiaztatzen dutenak ere, beti ere 4.HE dutenen atzetik, ezagutza ziurtagiri bidez edo bai euskara froga bidez egiaztatu ondoren.

Proba hau egitetik salbuetsita egongo dira Euskal Herri-Administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua aplikatzeko indarrean dauden arauetan aurreikusitako titulu edo agiriren bat dutela egiaztatzen duten oposizilogileak.

Bigarren ariketa: Nahitaezkoa eta kanporatzailea. Proba teoriko-praktikoa.

Eranskinetan jasotako gaiekin lotutako proba teoriko-praktikoa. Proba honen gehienezko kalifikazioa 25 puntukoa izango da eta gutxienez 12,5 puntu lortu beharko dira gainditzeko.

Ariketa hau euskaraz egingo da.

Hirugarren ariketa: Nahitaezkoa eta kanporatzailea. Proba informatikoa.

Azkeneko proba hau ordenagailuan egin beharko da ofimatikako programak eta Internet erabiliz. Honako aplikazio hauek erabili ahal izango dira: Microsoft Office 2007ko Outlook, Word, Excel eta Access edo libreofficeko aplikazio baliokideak eta Mozilla Thunderbird. Ariketa honen gehienezko kalifikazioa 15 puntukoa izango da, eta gutxienez 7,5 puntu lortu beharko dira gainditzeko.

Laugarren ariketa: Nahitaezkoa eta kanporatzailea. Proba psikoteknikoak.

Postuaren egitekoak betetzeko behar diren gaitasunak hautagaiek ba ote dituzten ikusteko eta hautagaien teknika- eta giza profila lanpostura egokitzen den ala ez ebaluatzeko probak izango dira. IVAPEk egingo ditu.

Ariketa honen gehienezko kalifikazioa 12 puntukoa izango da, eta gutxienez 6 puntu lortu beharko dira gainditzeko.

## **8.- Lehiaketa-aldia**

Merituen lehiaketa aldia ez da kanporatzailea izango, eta hor lortutako puntuazioa ere ezingo da kontuan hartu oposizio aldiko probak gainditzeko.

Epaimahaiak ondorengo merituen balioetsiko ditu, eskaria egiterakoan alegatu eta Epaimahai Kalifikatzaileak eskaturiko unean behar beste egiaztatu baldin badira.

- a) Prestakuntza osagarria hartu nahi den lanpostuari dagozkion eginkizunetarako. Gehienez ere 3 puntu.

Atal hau honela balioetsiko da:

Enpresen kudeaketa teknikoarekin (Antolaketa, Produkzioa, Komertzializazioa, Eraginkortasuna, e.a.) erlazionaturiko ikastaroak baloratuko dira.

Ez dira baloratuko 20 ordu baino gutxiagoko ikastaroak.

20 eta 50 ordu arteko ikastaroak: 0,25 puntu bakoitza.

51 eta 150 ordu arteko ikastaroak: 0,5 puntu bakoitza

151 ordu baino gehiagokoak: puntu 1 bakoitza.

- b) Lanbide-esperientzia izatea hartu nahi den lanpostuari dagozkion eginkizunetan. 0,2 puntu balioetsiko da lan egindako hilabete bakoitzeko. Gehienez ere 3 puntu.

Lanbide-esperientzia INSSk egindako frogagiriaren bidez eta egindako lanen ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da.

## **9.- Epaimahaiaren proposamena**

Hautagai bakoitzaren azken kalifikazioa lehiaketa eta oposizio aldietan lorturiko puntuen batura izango da, eta honela ezarriko da azken puntuazio-ordena,

Merituen eta ariketen kalifikazioa bukatu ondoren, eta azken puntuazio-ordenaren arabera, Epaimahaiak argitara emango du probak gainditu dituzten hautagaien zerrenda.

Epaimahaiak Mankomunitateko lehendakaritzari emango dio zerrenda hori aldi baterako izendapenerako erabil dezan.

Lanean hasi aurretik, oposizio-lehiaketan parte hartzeko 2. oinarrian eskatzen diren baldintzen egiaztagiria Mankomunitateko Idazkaritza Nagusian aurkezteko eskatuko zaie prozesua gainditutako zerrendan dauden hautagaiei.

Ezarritako epean, eta ezinbesteko kasuren batean izan ezik, proposaturiko hautagaiek ez badute eskaturiko dokumentazioa aurkezten edo, aurkeztutakoa aztertu ondoren, baldintzaren bat ez dutela betetzen ikusten bada, ezingo dira horiek kontratatu, eta bertan behera geratuko dira berari buruzko jarduketa guztiak, faltsukeriagatik izan dezakeen erantzukizunaz gain.

## **10.- Gorabeherak**

Epaimahai Kalifikatzaileak ahalmena du edozein zalantza argitzeko eta oposizio-lehiaketa ongi gauzatu dadin beharrezko erabakiak hartzeko, Oinarri hauetan ezarri gabeko guztian.

## **11.- Aurka egiteak**

Deialdi honen, beronen oinarrien eta ondorengo administrazio-egintzen eta Epaimahaiaren jardunaren aurka, urriaren 1eko 39/2015 Legeak —Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak— ezarritako kasuetan eta eran egin ahal izango da.

**EGINBIDEA.- Oinarri hauek Mankomunitateko Gobernu Juntak onartu zituen 2017ko azaroaren 14an egindako bilkuran.**

**Arrasaten, 2017ko azaroaren 15ean.  
IDAZKARIA**

## **ERANSKINA**

- 1.- Debagoieneko eskualdea. Egitura orokorra eta tokiko erakundeak.
- 2.- Debagoieneko egitura ekonomikoa. Eskualdeko enpresa eta sektore esanguratsuenak.
- 3.- Debagoieneko sektore industrialeko azpisektore garrantzitsuenak eta bakoitzeko enpresa esanguratsuenak.
- 4.- Debagoieneko eskualdean industria sektorearekin erlazionaturiko prestakuntza eskaintzak dituzten irakaskuntzako erakundeak eta eskaintza horien zehaztasunak.