

Aurkeztu beharreko dokumentazio kasu guztietan

- Ordezkaritza emateko agiria. (SURADESA)
- Jabeen erkidegoaren ordezkariaren identifikazio dokumentua (NAN edo Egoiliar Txartela).
- Jabeen erkidegoaren identifikazio fiskaleko dokumentua (IFK).
- Jabekideen zerrenda..
- Jabeen Erkidego eskatzailearen **hirugarrenaren alta agiria**, beteta eta sinatuta. ([Hirugarrenaren alta](#))
- Emandako **obra-lizentzia** edo haren eskaera.
- Ordaindutako obren **udal-zergen eta tasen** ordainagiriak, halakorik balego.
- Jabeen erkidegoaren **akta**, egin beharreko obrak onartzen dituen, onartutako aurrekontua jasoko duena.
- Eraikinaren Ikuskapen Teknikoaren (EIT)** txostena, Udalean aurkeztu izanaren udal-erregistroarekin. EITa EuskoRegiteren plataforman erregistratzen denean, ez da beharrezkoa izango dokumentazio hori aurkeztea, eta ofizioz egingo da egiaztapena.
- Obrak hasi aurreko egoeraren koloretako **argazkiak**, birgaitu beharreko eraikinarenak.
- Onartutako obren aurrekontua** (kontratutako gremioena) partidaka banakatuta, bakoitzaren neurketa, prezio unitarioa eta BEZa adierazita. EITak 1., 2. eta 3. mailetako esku-hartzeak zehazten baditu, horien konponketa aurrekontuan sartu beharko da.
- Obra gauzatzeko egutegia**, gehienez ere bi urtekotan banatuta.
- Eskatutako obra-aurrekontuen hornitzaile desberdinen **hiru eskaintza ekonomiko** eta hautaketaren justifikazioa, diruz lagundu daitekeen gastua 40.000 eurotik gorakoa denean.
- Idatziz egindako **obra-kontratua** (edo sinatutako eskaintza), diruz lagun daitekeen kostua 60.000 eurotik gorakoa denean.
- Proiektu teknikoa**, ikus-onetsita, obrak hala eskatzen badu.
- Ordainsari teknikoaren aurrekontua**, obrak hala eskatzen badu (proiektua idaztea, obra zuzendaritza, segurtasuna eta osasuna koordinatzea, EIT, Erabilera eta Mantentze Plana, etb,...).
- Beste administrazio batzuetatik jasotako edo, hala badagokio, **jaso beharreko diru-laguntza** emateko agiria.
- 2. motako obretarako – energia-eraginkortasuna hobetzea (gainera):**
 - Egungo eraikinaren eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria** (obren aurrekoa) eta **etiketa energetikoa**.
- Lortu nahi den eraikinaren **eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria (proposamena)**.
- 3. motako obretarako – irisgarritasuna hobetzea (gainera):**
 - Irisgarritasun-araudira egokitzeko justifikazioa (68/2000 Dekretua eta CTE DB- SUA).

Documentación general a presentar en todos los casos:

- Documento de otorgamiento de representación. (SURADESA)
- Documento de identificación del representante de la comunidad (DNI o Tarjeta de Residencia)
- Documento de identificación fiscal de la Comunidad de personas propietarias (**CIF**)
- Listado de propietarios.
- Documento cumplimentado y firmado de **alta de tercero** de la comunidad de personas propietarias o entidad solicitante. ([Alta de tercero](#))
- Licencia** de obras concedida o su solicitud.
- Recibos de los **impuestos y tasas** municipales de obra pagados, si los hubiere.
- Acta de la Comunidad** de personas propietarias en la que se aprueban las obras a realizar, en la que constará el presupuesto aceptado.
- Informe de la **Inspección Técnica del Edificio (ITE)**, con registro municipal de su presentación en el Ayuntamiento. Cuando la ITE se haya registrado en la plataforma de EuskoRegite, no será necesario presentar esta documentación y la comprobación se realizará de oficio.
- Fotografías** en color del estado previo al inicio de las obras, de la zona del edificio a rehabilitar.
- Presupuesto de obras aceptado** (de los gremios contratados) desglosado por partidas, con medición y precio unitario de cada una de ellas, con indicación del IVA. Si la ITE determina intervenciones de los grados 1, 2 y 3, su reparación deberá incluirse en el presupuesto.
- Calendario de ejecución de obra**, con indicación de la distribución de la ejecución, como máximo, en dos anualidades.
- Tres ofertas económicas** de diferentes proveedores de los presupuestos de obra solicitadas y la justificación de la elección, cuando el gasto subvencionable supere los 40.000 euros.
- Contrato de obra** (u oferta firmada) celebrado por escrito cuando el coste subvencionable supere los 60.000 euros.
- Proyecto técnico**, visado en caso de que la obra lo requiera.
- Presupuesto de honorarios técnicos**, en caso de que la obra lo requiera (redacción de proyecto, dirección de obra, coordinación de seguridad y salud, ITE, Plan de uso y Mantenimiento, etc).
- Documento de concesión de **subvención recibida o a recibir** de otras administraciones, en su caso.
- Para obras Tipo 2 – mejora de la eficiencia energética (además):**
 - Certificado de eficiencia energética (CEE)** del edificio existente en su **estado actual** (previo a las obras) y su **Etiqueta energética**.
 - Certificado de eficiencia energética (CEE)** del edificio que se prevé alcanzar (**propuesta**).
- Para obras Tipo 3 – mejora de la accesibilidad (además):**
 - Justificación de la adecuación a la **normativa de accesibilidad** (Decreto 68/2000 y CTE DB- SUA).